

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES ESCOLARES

L I C E N C I A T U R A

F E B R E R O - J U N I O 2 0 2 3

FECHA LÍMITE	ACTIVIDAD
1 DE FEBRERO	INICIO DEL CICLO ESCOLAR Con listas preliminares
10 DE FEBRERO	CIERRE DE RECEPCIÓN DE CAMBIOS-OBLIGATORIO PASE DE LISTAS (Docentes identifican estudiantes por asignatura y grupo) Coordinadores del P.E envían a la Dirección de Servicios Escolares cuadros concentrados con los reportes presentados por los docentes para aclaraciones modificaciones, cambios de grupos y asignaturas que requieran para ser aplicadas a listas oficiales.
13 AL 17 DE FEBRERO	RECEPCIÓN DE REQUISITOS PARA ELABORACIÓN DE CERTIFICADOS DE ESTUDIOS DE LOS EGRESADOS EN EL PERIODO AGOSTO DICIEMBRE 2022
20 DE FEBRERO	EMISIÓN DE LISTAS DE ASISTENCIA OFICIALES Docentes las descargan desde su portal. A partir de esta fecha no se aceptan cambios, tal cual se presentan las listas, aparecerán las actas ordinarias.
24 DE MARZO	PRIMERA APLICACIÓN DEL EGEL-CENEVAL Para efecto de titulación de los egresados de las licenciaturas en Biología, Psicología, Nutriología, Gastronomía, Cirujano Dentista y Enfermería.
30 Y 31 DE MARZO	ENTREGA DE CERTIFICADOS DE ESTUDIOS A EGRESADOS DEL PERIODO AGOSTO-DICIEMBRE 2022
28 DE ABRIL	CIERRE DE RECEPCIÓN DE BAJAS VOLUNTARIAS POR PARTE DE ALUMNOS
19 DE MAYO	RECEPCIÓN DE REPORTE DE BAJAS TEMPORALES REGLAMENTARIAS Docentes reportan a su Coordinación a los alumnos que dejan de asistir a clases, para que no aparezcan en actas.
29 DE MAYO	RECEPCIÓN DE SOLICITUDES PARA ACCESOS DE CAPTURA DE CALIFICACIONES A COORDINADORES
5 AL 9 DE JUNIO	APLICACIÓN DE EVALUACIONES ORDINARIAS
20 DE JUNIO	CIERRE DE RECEPCIÓN DE EXONERACIONES DE PAGO DE REINSCRIPCIÓN Las solicitudes deben presentarse para revisión y, en caso, autorización de la Dirección de Recursos Humanos (administrativos), Dirección de Relaciones Laborales (sindicatos) o Dirección General de Extensión Universitaria (méritos deportivos), según corresponda. Publicado el proceso de reinscripciones generales, no se reciben solicitudes.
9 DE JUNIO	CIERRE DE CAPTURA DE CALIFICACIONES ORDINARIAS Y ENVÍO DE ACTAS OFICIALES Para corrección de calificaciones (adjuntar oficio del docente) La programación de este proceso se publicará en el portal docente bajo las siguientes responsabilidades: <ul style="list-style-type: none">• Captura de calificaciones: docente• Verificación oportuna del resultado obtenido: estudiantes• Seguimiento del proceso de captura de calificaciones, impresión y firma de actas: coordinadores de programas educativos Cerrado el proceso no se recibirán ni aplicarán correcciones de calificaciones extemporáneas.
12 AL 14 DE JUNIO	PERIODO DE PAGOS PARA APLICACIÓN DE EVALUACIONES EXTRAORDINARIAS Únicamente aparecerá en actas el alumno que realice el pago para presentar el examen.
19 AL 23 DE JUNIO	APLICACIÓN Y CIERRE DE CAPTURA DE CALIFICACIONES EXTRAORDINARIAS Y ENVÍO DE ACTAS OFICIALES Para corrección de calificaciones (adjuntar oficio del docente) La programación de este proceso se publicará en el portal docente, quedando las siguientes responsabilidades: <ul style="list-style-type: none">• Captura de calificaciones: docente• Verificación oportuna del resultado obtenido: ESTUDIANTES• Seguimiento del proceso de captura de calificaciones, impresión y firma de actas: coordinadores de programas educativos y de subsedes. Cerrado el proceso no se recibirán ni aplicarán correcciones de calificaciones extemporáneas.
23 DE JUNIO	CIERRE DEL CICLO ESCOLAR
3 DE JULIO	APERTURA DEL PORTAL DE ALUMNOS para la consulta de boletas de calificaciones electrónicas
	REINSCRIPCIONES GENERALES Solicitud y pago
4 DE JULIO AL 4 DE AGOSTO	CARGA ACADÉMICA PARA ALUMNOS REGULARES
1 AL 4 DE AGOSTO	CARGA ACADÉMICA PARA ALUMNOS REGULARES EN UNIDADES ACADÉMICAS Para alumnos irregulares, regulares avanzados, flexibles y bajas temporales que se reincorporan
14 AL 25 DE AGOSTO	APLICACIÓN DEL ESTATUS DE EGRESO A los alumnos de los programas educativos del ciclo febrero-junio 2023, para efecto de programación de egreso y titulación.