



# UNIVERSIDAD DE CIENCIAS Y ARTES DE CHIAPAS

SECRETARÍA GENERAL

DIRECCIÓN DE SERVICIOS ESCOLARES

## Formato FTPL-1

Solicitud de Toma de Protesta en Línea

**Lugar y fecha:** \_\_\_\_\_

**Mtro. Robert López Riley**

Director de Servicios Escolares

Presente.

Por medio del presente informo a usted que el (la) C: \_\_\_\_\_  
con número de matrícula: \_\_\_\_\_ egresado/a del programa educativo:

\_\_\_\_\_ solicita la Toma de Protesta en línea en la Modalidad de: \_\_\_\_\_

El evento se llevará a cabo el día: \_\_\_\_\_ del mes: \_\_\_\_\_ de: \_\_\_\_\_ con el siguiente Jurado:

Presidente \_\_\_\_\_

Secretario \_\_\_\_\_

Vocal \_\_\_\_\_

Sin más por el momento aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

Atentamente

*"Por la Cultura de mi Raza"*

\_\_\_\_\_  
Nombre y cargo del responsable de la UA

C.c.p. Expediente